



Avviso pubblico di Selezione per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 unità da inquadrare, a tempo pieno ed indeterminato, quale Dirigente Tecnico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio.

Verbale n. 1

L'anno **2025** addì **30** del mese di **Giugno**, alle ore **09:00**, si riunisce, in Taranto, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio, la Commissione esaminatrice nominata, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per il reclutamento del personale dell'Ente e secondo la normativa vigente, con Delibera n. 141/2025 del 26.05.2025, relativa alla procedura di selezione, per titoli ed esami, attivata dal citato Ente, finalizzata all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 (uno) Dirigente Tecnico per la Direzione Engineering dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio di cui all' Avviso richiamato in oggetto.

La Commissione esaminatrice è così composta:

- **Ing. Francesco Messineo, con funzione di Presidente**
- **Avv. Fabiola Tomaselli**
- **Ing. Franco D'Alpa**

Le funzioni di Segretario della suddetta Commissione sono svolte dalla Dott.ssa Dorotea Giancola. Il personale della Sezione Risorse Umane svolgerà le funzioni di segretariato della suddetta Commissione, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per il reclutamento del personale dell'AdSPMI e di supporto organizzativo (art. 7 dell'Avviso) come disposto con la Delibera n. 141/2025 cit.

La Commissione prende atto del Decreto 8/2025 del 30.01.2025 di approvazione degli elenchi dei candidati ammessi, le cui candidature risultano conformi a quanto previsto dall'art. 3 dell'Avviso di Selezione, come attestato altresì della relazione dell'ufficio Risorse Umane in data 27.01.2025. Dalla citata relazione e dal successivo Decreto n.8/2025 è stata determinata l'ammissione alle fasi successive della procedura di selezione - "con la più ampia riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti" - 33 (trentatré) domande di cui all'allegato elenco.

La Commissione conferma *l'assenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi* come risultanti dalle dichiarazioni rilasciate e pubblicate sul sito dell'Adsp MI in amministrazione trasparente. E il Presidente della Commissione dà avvio ai lavori alle ore 09.15.

Nel corso della riunione odierna di insediamento, la Commissione stabilisce i criteri e le modalità di svolgimento delle prove di cui all'**art. 5 e all'art. 6 dell'Avviso** in epigrafe, che saranno poi comunicati ai candidati mediante pubblicazione del verbale o di un estratto dello stesso sul sito istituzionale.

La Commissione esaminatrice dispone, in totale, di n. 100 punti per la valutazione delle prove, a cui andranno aggiunti i punti relativi alla valutazione dei titoli di cui all'art. 8 dell'Avviso di selezione, così suddivisi:

- Prova scritta: max punti 30;
- Prova orale: max punti 60;
- Soft skills: max punti 10.

L'ammissione alle fasi successive della procedura di selezione di n. 33 (trentatré) domande, così come disposto dal Decreto 8/2025 citato, esonera l'Amministrazione dalla valutazione dell'espletamento di una prova preselettiva ai fini dell'ammissione alle prove scritte, di cui all'art.5 dell'Avviso. Nella sessione odierna, pertanto, la Commissione procede con la definizione dei criteri e delle modalità di svolgimento delle prove di cui all'art. 6 dell'Avviso di selezione relativamente alla modalità di espletamento di n. 1 prova scritta e n. 1 prova orale, nonché nella valutazione delle c.d. soft skills (competenze comportamentali).

A tal proposito pertanto la Commissione individua, per le prove di esame, i seguenti **criteri comuni** di valutazione delle prove previste all'art. 6, c.1 lett. a) e b) dell'Avviso:

- a) padronanza e competenza nella materia;
- b) chiarezza espositiva e tecnicità del linguaggio;





- c) rigore metodologico e della coerenza delle argomentazioni;
- d) sinteticità e pertinenza al quesito proposto.

Per quanto attiene la modalità di espletamento **della prima prova (la prova scritta)**, l'Avviso individua l'articolazione della stessa in quesiti a risposta aperta mirati a verificare il livello di conoscenza e la competenza nelle seguenti **MATERIE SPECIFICHE** del bando, ovvero:

- Diritto e pratica dei lavori pubblici (di cui al D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" e normativa attuativa) nelle varie fasi: programmazione/ progettazione/ appalto/ esecuzione/ collaudo;
- Diritto e pratica in materia ambientale (di cui al D.Lgs. n. 152/2006 "Norme in materia ambientale" e normativa attuativa) con particolare riferimento alle procedure di approvazione di progetti e programmi (VIA/VAS) e Bonifiche (in aree SIN quali quella portuale di Taranto);
- Normativa per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro con riferimento ai cantieri edili di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- Tecnica e tecnologie per le costruzioni e loro manutenzione di cui alla NTC2018 con particolare riferimento alle opere di infrastrutturazione marittima e portuale (protezione dei litorali, banchine e terrapieni, protezione degli accosti, viabilità nei porti stradale e ferroviaria, tecnica fondazioni e geotecnica, dragaggi e gestione dei sedimenti portuali, etc.);
- Pianificazione portuale (legge n. 84/94 e s.m.i.).

L'Avviso dispone, altresì, il punteggio totale assegnabile alla **prova scritta, ossia 30 punti**, nonché la votazione minima da conseguire ai fini dell'ammissione alle prove successive, ossia **21/30**.

La Commissione stabilisce all'unanimità che la prova scritta si terrà in data da determinarsi, **per una durata complessiva di n. 3 (tre) ore** nella quale verranno sottoposte ai candidati **n. 3** domande a risposta aperta, ad ogni risposta verrà assegnata una votazione compresa tra **0 e 10**. La valutazione complessiva è data dalla somma delle 3 votazioni. La votazione minima di 21/30 per l'ammissione alla prova orale è riferita alla valutazione complessiva e non alla votazione delle singole risposte.

Per quanto precede la Commissione stabilisce che per la prova scritta elaborerà, *in seduta riservata e poco prima dell'inizio della stessa*, **n. 3 terne di domande** in relazione alle materie del bando che provvederà ad inviare, con trasmissione riservata, agli esperti della società Adecco Italia S.p.A., incaricata a fornire il supporto pratico-operativo nonché tecnologico, nell'espletamento della procedura concorsuale. Prima dell'inizio della prova, saranno chiamati due candidati per procedere al sorteggio pubblico di una delle 3 terne di domande.

Nel corso delle prove ai candidati è fatto divieto di avvalersi di appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non autorizzati, telefoni cellulari, palmari, smart watch e di qualsiasi strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni e/o alla trasmissione di dati, nonché di comunicare tra loro. È vietato l'uso di testi di legge commentati, codici illustrati, annotati e/o commentati con dottrina e/o giurisprudenza esplicitati articolo per articolo, muniti di schemi di qualunque genere, contenenti "mappe" esplicative o "tabelle" che non siano quelle previste dalla legge, aggiunte, suggerimenti o specificazioni di tipo dottrinario o enciclopedico di qualunque tipo. La Commissione autorizzerà, previa verifica, l'uso di testi di leggi e codici comunemente diffusi in commercio, corredati da indici cronologici, analitico-alfabetici o sistematico/alfabetico e/o sommario oltre che del dizionario della lingua italiana. Saranno inoltre disponibili per i candidati fogli A4 e penne forniti dalla Commissione. I candidati, oltre agli indispensabili effetti personali, potranno portare con sé alimenti e bevande contenuti in appositi sacchetti trasparenti. In caso di violazione la Commissione esaminatrice decreterà, tra l'altro, l'immediata esclusione dalla Selezione.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di identità in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e della copia della ricevuta "*attestazione di invio*" della PEC, che il candidato dovrà stampare e presentare all'atto dell'identificazione il giorno della prova scritta. In tale sede, i candidati dovranno sottoscrivere la predetta ricevuta e la firma così apposta avrà validità anche come sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda.



Dopo lo svolgimento della prova scritta, la Commissione si riunirà per procedere alla correzione degli elaborati, in modalità anonima. Detta prova scritta, come già stabilito all'art. 6 dell'Avviso, si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore **a 21/30**.

La Commissione pertanto formulerà, in formato anonimo, l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con l'attribuzione del relativo punteggio complessivo della prova scritta. Come stabilito dall'art.9 dell'Avviso, il verbale contenente l'elenco sarà notificato ai candidati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSPMI www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso, nonché sull'Albo Pretorio.

La Commissione prende atto di quanto l'avviso prevede in merito all'espletamento della prova orale. Alla lettera b) dell'art.6, l'Avviso individua il punteggio totale assegnabile alla prova orale, **pari a 60 punti**, nonché la modalità di espletamento della stessa per mezzo di un colloquio avente ad oggetto **le materie specifiche della prova scritta, nonché le materie trasversali individuate nel seguente elenco:**

- Normativa che regola l'attività dell'Autorità di Sistema Portuale (Legge n. 84/94 e s.m.i. con particolare riferimento al D.Lgs. n. 169/2016 ed al D.Lgs. n. 232 del 2017 e s.m.i.);
- Conoscenza normativa sul procedimento amministrativo (Legge n. 241/90 e s.m.i.);
- Conoscenza normativa in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.);
- Elementi della Legge n. 190/2012 (prevenzione e repressione della corruzione);
- Elementi del D. Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 97/2016 e s.m.i. (trasparenza ed accesso civico e generalizzato);
- Elementi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (Privacy) e s.m.i.;
- Digitalizzazione dei processi (D.Lgs. n. 82/2005 – Codice dell'amministrazione digitale e s.m.i.).

In sede di prova orale verrà altresì accertata, senza assegnazione di punteggio, l'idoneità del candidato in riferimento alla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; la mancata idoneità informatica sarà causa di esclusione dal concorso. A tal fine la commissione sarà idoneamente integrata, come previsto dall'art.7 dell'Avviso.

Nell'ambito della prova orale, verrà infine accertata, senza assegnazione di punteggio la conoscenza della lingua inglese tramite la lettura e traduzione di un testo tecnico in lingua inglese, la cui mancata idoneità sarà, anche in questo caso, causa di esclusione dal concorso. A tal fine la commissione sarà idoneamente integrata, come previsto dall'art.7 dell'Avviso.

L'Avviso individua già la votazione minima e massima da conseguire nel colloquio, ai fini dell'ammissione alle prove successive, prevedendo il superamento dello stesso per i candidati che ottengono **una votazione complessiva di almeno 42/60**.

Per lo svolgimento della prova orale, la Commissione predisporrà, in busta chiusa, diversi set di argomenti, 1 per ogni candidato ammesso alla prova orale, maggiorato di 1. Ogni set conterrà **n.3 (tre)** tematiche afferenti alle materie indicate nell'art. 6 dell'Avviso. Ciascun candidato sarà chiamato ad estrarre la busta contenente il set di tematiche su cui verterà la propria prova orale.

A seguire, ciascun candidato sarà sottoposto alla verifica delle idoneità informatica e di lingua inglese.

La mancata presentazione ingiustificata dei candidati nella sede, nel giorno e nell'orario di esame fissato per le prove con convocazione sul sito internet www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso almeno 15 giorni prima dello svolgimento comporterà l'automatica esclusione degli stessi dalla Selezione.

I candidati che avranno superato la prova orale accederanno alla successiva fase della valutazione delle soft skills (competenze comportamentali) che verrà effettuata dalla società Adecco Italia S.p.A., che si avvarrà di esperti specializzati nel settore, nominati secondo quanto previsto dall' art. 7 dell'Avviso di selezione e che andranno ad integrare la Commissione. Il punteggio assegnabile per la citata valutazione è di **massimo 10 punti**.

Adecco Italia S.p.A. svolgerà un'attività di assesment basata anche su questionari per la valutazione delle capacità, attitudini e motivazioni individuali dei candidati.



Per quanto attiene la definizione del giorno, luogo e l'ora di effettuazione della suddetta valutazione sarà stabilito successivamente dalla Commissione esaminatrice e notificato, come di consueto, con successivo Avviso pubblicato sul sito internet www.port.taranto.it, Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione Bandi di Concorso.

Successivamente allo svolgimento delle prove orali di cui alla lett. b) dell'art. 6 dell'Avviso di selezione, la Commissione effettuerà la valutazione dei titoli (**punteggio massimo di 30 punti**), di cui all'art. 8 del medesimo avviso, che andrà a sommarsi al punteggio conseguito nella prova scritta, nella prova orale comprensiva della valutazione delle soft skills, per costituire il punteggio finale complessivo.

Come disposto dall'art. 7 dell'avviso, la Commissione procede alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del citato avviso, per procedere successivamente alla redazione di un elenco di candidati da ammettere alle fasi successive della selezione.

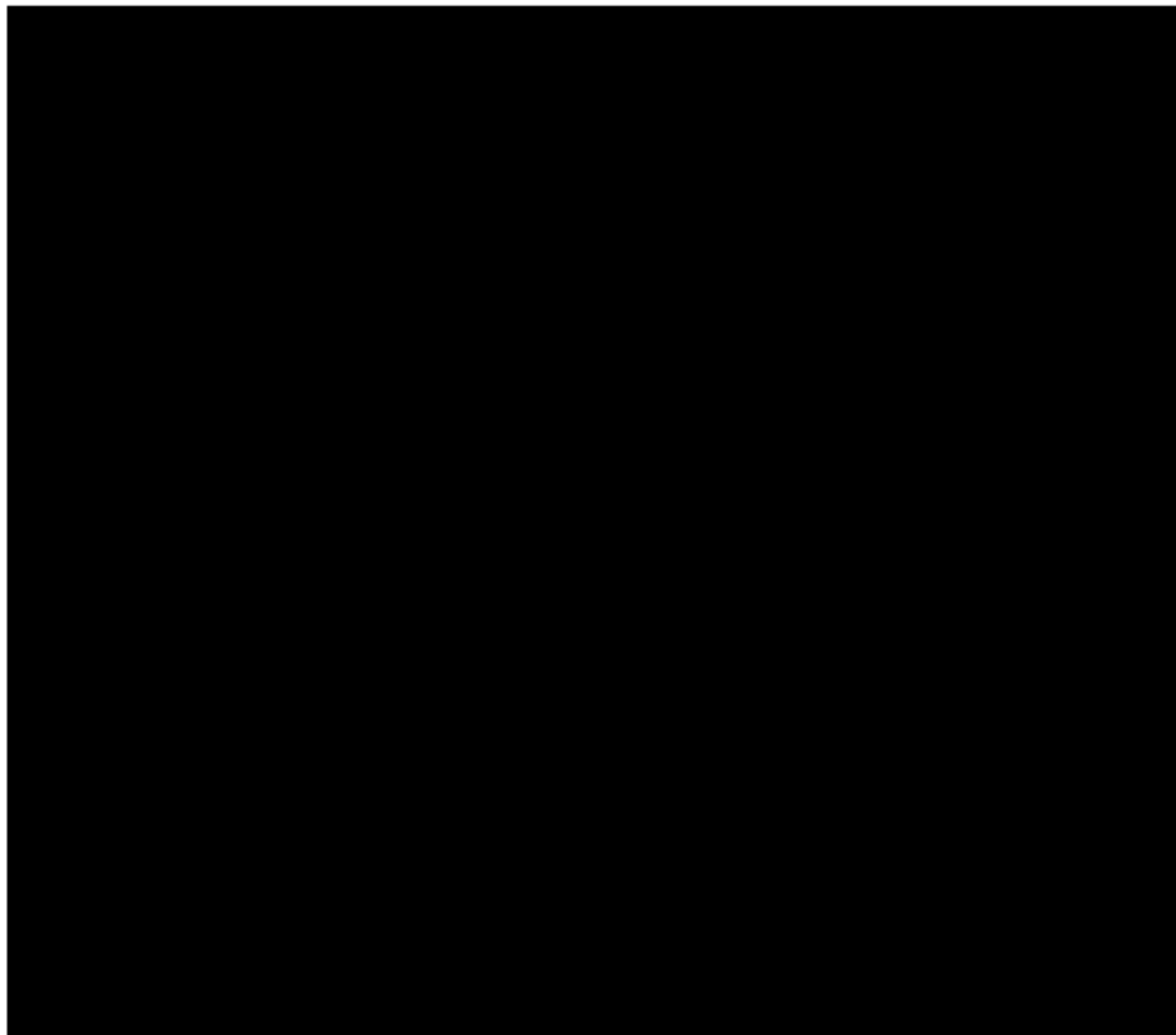
La Commissione procede, quindi, alla verifica dei **REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI e SPECIFICI** dichiarati nelle domande di partecipazione dai candidati ammessi di cui al Decreto n. 8/2025 del 30.01.2025.

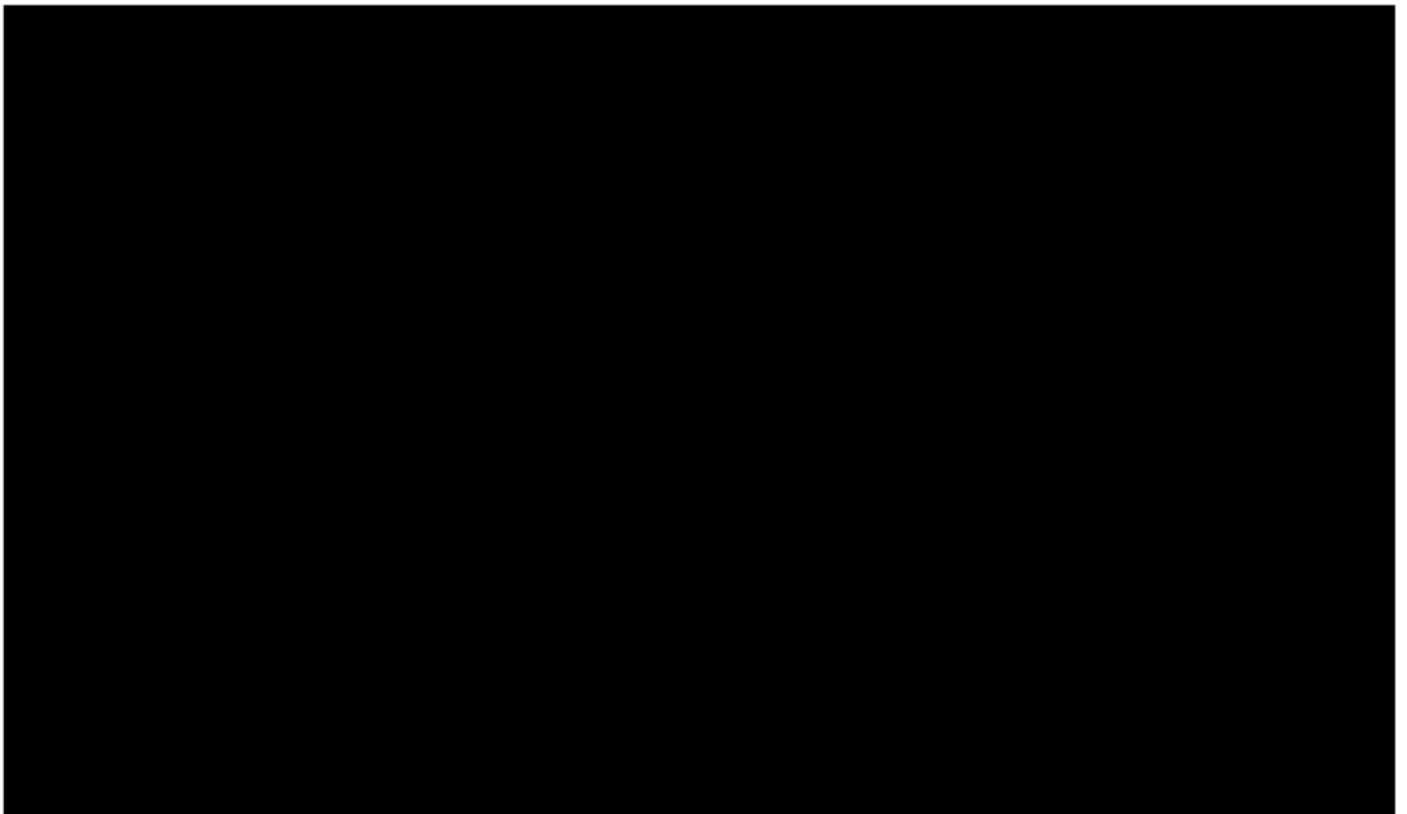
La Commissione redige l'elenco delle candidature ammesse e non ammesse alle fasi successive della selezione, nonché delle domande per cui si rende necessario un soccorso istruttorio.

Domanda di partecipazione prot	Esito Verifica
34388	NON AMMESSO
301	AMMESSO
302	AMMESSO
303	SOCCORSO ISTRUTTORIO
304	AMMESSO
514	NON AMMESSO
1186	NON AMMESSO
1510	AMMESSO
1567	AMMESSO
1738	AMMESSO
1807	AMMESSO
1812	AMMESSO
1813	AMMESSO
1815	AMMESSO
1817	AMMESSO
1821	AMMESSO
1874	AMMESSO
1899	AMMESSO
1967	NON AMMESSO
2018	AMMESSO
2034	AMMESSO
2106	AMMESSO
2107	AMMESSO



2108	AMMESSO
2109	AMMESSO
2111	NON AMMESSO
2113	AMMESSO
2114	SOCCORSO ISTRUTTORIO
2122	AMMESSO
2175	AMMESSO
2177	AMMESSO
2178	AMMESSO
2180	AMMESSO





La Commissione chiude i lavori alle ore 17,40.

Del che si è redatto il presente verbale che è letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione Esaminatrice:

Ing. Francesco Messineo, con funzione di Presidente (*)

Avv. Fabiola Tomaselli (*)

Ing. Franco D'Alpa (*)

Il Segretario

Dott.ssa Dorotea Giancola (*)

(*) Originale firmato digitalmente agli atti dell'Amministrazione